

# Vacature beheerder/beheerdersechtpaar

Voor het Missie Centrum van de Christelijke gemeente De Wegwijzer aan de Makassarweg 80 in Almere-Buiten zijn wij op zoek naar een

Beheerder/beheerdersechtpaar (m/v) voor 36 uur per week (volledig dienstverband)

## Wie zijn wij?

Wij zijn Christelijke gemeente De Wegwijzer. Een missionaire gemeente in Almere met meerdere wijklocaties waar diensten of bijeenkomsten worden gehouden. In Almere Buiten is ons multifunctionele Missie Centrum. Dit is een plaats van ontmoeting waar we 7 dagen per week Gods liefde willen laten zien aan de inwoners van Almere.

Naast onze eigen diensten en activiteiten wordt ons gebouw ook gebruikt door andere organisaties met een vergelijkbare missie.

## Uw werkzaamheden

De werkzaamheden worden uitgeoefend binnen het Missie Centrum. De beheerder/beheerdersechtpaar is het visitekaartje van het Missie Centrum en geeft op een dienende manier invulling aan de missie. Hij of zij is verantwoordelijk voor het gebruik van de verschillende ruimten. Het is een brede en uitdagende rol. Om een paar belangrijke punten te noemen: U laat het gebouw in gereedheid brengen voor de kerkelijke activiteiten. U draagt bij aan acquisitie voor de verhuur en het in gereedheid brengen van de daarvoor aangewezen ruimten. U coördineert de exploitatie van de lunchroom, keuken en boekwinkel. De beheerder/ beheerdersechtpaar verricht of coördineert verder werkzaamheden zoals schoonmaak, klein onderhoud en is in staat om de aanwezige apparatuur te bedienen. Wilt u een compleet overzicht van de functieomschrijving inclusief alle werkzaamheden, dan kunnen wij u die op aanvraag toesturen.

## Ons aanbod

We bieden u een tijdelijke aanstelling voor één jaar aan met mogelijkheid tot omzetting in een vast dienstverband. Salaris inschaling is conform het salarisgebouw van de Protestantse Kerk in Nederland voor de functie van koster-beheerder.

## Uw profiel

U heeft:

- een levende relatie met Jezus Christus
- het verlangen onderdeel te zijn van de missie van De Wegwijzer in Almere door lid te zijn of te worden van onze gemeente
- ondernemersvaardigheden
- leidinggevende en coördinerende vaardigheden
- sociale en communicatieve vaardigheden
- een open en gastvrije houding
- flexibele werkhouding
- een diploma Horeca en het certificaat sociale hygiëne dan wel de bereidheid deze te behalen
- het diploma bedrijfshulpverlening en EHBO dan wel de bereidheid deze te behalen

U kunt uw cv en motivatie tot en met 29 november a.s. sturen aan de [scriba@dewegwijzer-almere.nl](mailto:scriba@dewegwijzer-almere.nl).

